



## Geschäftsordnung des BERTONE X1/9 CLUB DEUTSCHLAND

Ergänzend zur Satzung gibt sich der BERTONE X1/9 CLUB DEUTSCHLAND folgende Geschäftsordnung, welche auf die nachfolgenden Punkte der Satzung Bezug nimmt:

### § 8 Das Organisationsteam:

Das **Organisationsteam: (nachfolgend O-Team genannt)** beruft neue O-Teammitglieder und kann bestehende O-Teammitglieder abberufen. Berufungen durch das O-Team müssen von der Mitgliederversammlung mit einfacher Mehrheit bestätigt werden.

O-Teammitglieder haben die Pflicht sich für die Belange unserer Mitglieder in zumutbarer Weise einzusetzen und für diese schriftlich, telefonisch oder per E-Mail erreichbar zu sein.

O-Teamsitzungen finden bei Bedarf kurzfristig statt. Besprechungen, Entscheidungen können auch telefonisch oder per E-Mail erfolgen. Es ist dabei nicht notwendig dass alle O-Teammitglieder einbezogen werden, es reicht wenn die unmittelbar betroffenen O-Teammitglieder einbezogen werden. Entscheidungen sind mit einfacher Mehrheit aller O-Teammitglieder zu fällen.

Über Inhalt und Entscheidung sind alle O-Teammitglieder zu informieren, es ist ein Protokoll zu führen und aufzubewahren.

### § 10 Mitgliedsbeiträge:

Über die Mitgliedsbeiträge entscheidet die Mitgliederversammlung.

Zurzeit gelten folgende Beiträge jeweils bis zum Ende des Kalenderjahres:

Jahresbeitrag, fällig zum 01.01. des Beitragsjahres	45,00 Euro
Jahresbeitrag bei Abschluss der Mitgliedschaft im Rahmen von Veranstaltungen bei gleichzeitiger Übernahme der Mitgliedsunterlage:	40,00 Euro

O-Teammitglieder sind von der Beitragszahlung entbunden.

### 6.4 Ehrenmitglied / Ehrenorganisationsmitgliedschaft.

sind von der Beitragszahlung entbunden.

Werden von der Mitgliederversammlung bestimmt.

Zurzeit einziges Ehren-Organisationsmitglied ist unser Clubgründer Mike Kettermann.

Ehren O-Teammitglieder haben kein eigenes Ressort, ansonsten aber die gleichen Rechte wie O-Teammitglieder.

Ehrenmitglieder : Sylvia Welter, Karl-Heinz Welter

**9.2** Mitglieder könne Ihr Stimmrecht in der Mitgliederversammlung auf eine Vertretungsperson übertragen. Mehrere Vertretungen durch eine Person sind nicht möglich. Die Vertretung ist zu Beginn der Sitzung anzuzeigen und gilt als akzeptiert wenn kein Widerspruch erfolgt.

Die Beschlüsse der jährlichen öffentlichen Mitgliederversammlung schreibt die Geschäftsordnung fort. Die veränderten Teile verlieren die Gültigkeit und werden durch neue Beschlüsse ersetzt. Nicht betroffene Teile bleiben unverändert in Ihrer Gültigkeit erhalten.

---

### Das O-Team setzt sich wie folgt zusammen:

#### O-Team – Leitung: Gero La Greca und Gerd Wirlitsch

Die Aufgabe dieser beiden neu geschaffenen und gleichberechtigten Positionen dient der Gesamtkoordination des Clubs. Sowohl nach innen als auch nach außen. Hauptaufgabe ist es, dass O-Team zu leiten, Ziele und Visionen zu formulieren und gemeinsam mit dem O-Team Entscheidungen im Namen der Mitglieder und zum Wohle des Clubs herbei zu führen. Zu deren Aufgaben gehört die Gesamtorganisation von Treffen, die Pflege von nationalen und internationalen Kontakten. Die Öffentlichkeitsarbeit, der Kontakt zum Hersteller und der Presse sowie zu anderen Clubs.

Beide O-Team-Leiter haben jeweils eine Stimme und kein Vetorecht.

#### Adressverwaltung und Mitgliederbetreuung: Heiko Lange

Aufgabe ist die Führung der Mitgliederlisten sowie die Aufnahme von Neumitgliedern. Die Versendung der Mitgliedsunterlagen und die Erstellung des „Who is Who“. Ersatzzugriff auf das Clubkonto. Zur Aufgabe gehört auch die Unterstützung der Homepage. Den Hauptsupport der Homepage übernimmt weiterhin Holger Bauer ohne weitere Aufgaben.

**Clubkasse und Finanzen:** Markus Offermann

Aufgabe ist die Führung der Clubkasse sowie die Verbuchung sämtlicher Einnahmen und Ausgaben aus dem regulären Clubbetrieb, sowie die Vorlage eines jährlichen schriftlichen Kassenberichtes zur Mitglieder-Versammlung. Dort ist das letzte abgeschlossene Jahr vorzulegen und ein vorläufiges Ergebnis des laufenden Jahres. Der Kassenbericht des Clubshops ist entweder in diesen Kassenbericht aufzunehmen oder als getrennte Abrechnung vom Clubshop-Betreiber vorzulegen. Gesamt-Organisation der beiden Hauptveranstaltungen. (Techno-Classica und Oldtimer-Grand-Prix) Betreuung von Social-Media.

**Clubshop:** Claas Kirchmann

Aufgabe ist die Führung des Clubshops. Es ist die Clubshop-Liste zu führen, die darin aufgeführten Artikel vorrätig zu halten und der Verkauf an die Mitglieder zu organisieren. Es ist zu ermitteln welche Artikel aus dem Verkauf genommen werden und für welche Artikel neuer Bedarf besteht. Mit Absprache des O-Teams werden neue Artikel - Aktionen aufgelegt. Es ist zum 31.12. eines jeden Jahres eine Inventur und Abrechnung des Clubshops gegenüber der Clubkasse aufzustellen. Die Aufstellung hat in schriftlicher und nachprüfbarer Form zu erfolgen und ist der Clubkasse spätestens 4 Wochen vor der Mitgliederversammlung zu übergeben bzw. bei der Mitgliederversammlung vorzulegen. Weiterhin ist zum selben Termin ein vorläufiges Ergebnis für das laufende Jahr an die Clubkasse weiterzugeben. Über Investitionen in neue Artikel entscheidet das O-Team in einfacher Mehrheit. Anfertigung der jährlichen Clubausweise. Versand Insider an Mitglieder (zwei Ausgaben pro Jahr)

**Technik Support:** Patrick Probst

Aufgabe ist die telefonische und ggfs. schriftliche Beratung aller hilfeschender X1/9 Besitzer bei technischen Fragen. Zur Legitimation dient der Clubausweis. Koordination, Anfertigung und Vertrieb von elektrischen Umbau-Kits etc. .

**INSIDER und Insider Aktuell:** Torsten Alker

Aufgabe ist die Erstellung des Magazins "INSIDER" sowie des Mitteilungsblattes "Insider aktuell". Das Erscheinungsdatum des INSIDER soll jeweils zum Frühjahr/Mitte des Jahres sowie zu Weihnachten sein und sich vorläufig auf zwei Ausgaben im Jahr reduzieren. Der Insider-Aktuell soll jeweils zwischen den INSIDERN erscheinen und Einladungen zu den aktuellen Treffen enthalten. Weiterhin soll mit dem Insider-Aktuell die Einladung zur Mitgliederversammlung erfolgen.

---

Änderungen lt. Protokoll Mitglieder-Versammlung genannt MGV.am 08.Okt.2017 nachgetragen (27.11.2017)

Änderung nach Austritt Andreas Steitberg aus O-Team lt. Protokoll MGV.(20.10.2017)

Änderung nach MGV. Gero La Greca (O-Team-Leitung) (08.10.2017)

Änderung nach Aufnahme Gerd Wirlitsch ins O-Team (O-Teamleitung) (08.10.2017)

Änderung nach Aufnahme Torsten Alker ins O-Team (Redaktion INSIDER) (08.10.2017)

Änderung nach Aufnahme Patrick Probst ins O-Team (Technik) (08.10.2017)

Niedergeschrieben und Festgestellt am: **27.11.2017**

Abgezeichnet durch:

La Greca Gero  
Wirlitsch Gerd  
Kirchmann Claas  
Lange Heiko  
Probst Patrick  
Offermann Markus  
Alker Torsten